



Факультету міжнародних відносин і права
В. В. Третьюко

2021 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Менеджмент в закладах освіти

Назва

Галузь знань – 01 Освіта / Педагогіка

Спеціальність – 014 Середня освіта

Предметна спеціальність – 014.02 Середня освіта. Мова та література (англійська)

Рівень вищої освіти – Другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма – Англійська мова і література

Обсяг дисципліни – 4 кредитів ЄКТС

Шифр дисципліни – ОЗПЗ.014

Мова навчання – українська, англійська

Статус дисципліни: Обов'язкова (дисципліни загальної підготовки)

Факультет – міжнародних відносин і права

Кафедра – менеджменту, адміністрування та готельно-ресторанної справи

Статус дисципліни	Форма навчання	Загальний обсяг		Кількість годин						Форма семестрового контролю			
		Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, в т.ч. ІРС	Курсовий проект	Курсова робота	залік	іспит
				Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні Заняття						
О	Д	4	120	51	34		17		69			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми магістра

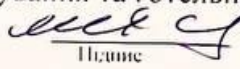
Програма складена


Підпис

к. екон. н. Г.О. Красовська
Ініціал, прізвище викладача(ів)

Схвалена на засіданні кафедри менеджменту, адміністрування та готельно-ресторанної справи

Протокол від 30 серпня 2021 р. № 1

Зав. кафедри 
Підпис

М.А. Йохна
Ініціал, прізвище

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Протокол від 28 вересня 2021 р. № 2

Голова Вченої ради факультету


Підпис

В.В. Третьюко
Ініціал, прізвище

2. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна дисципліна «**Менеджмент в закладах освіти**» є основною дисципліною для вивчення студентами першого курсу спеціальності 014 Середня освіта (мова і література (англійська)) другого (магістерського) освітнього рівня. Курс спрямований на формування у студентів сучасного управлінського мислення, формування цілісної системи знань у сфері менеджменту в закладах освіти, розуміння зв'язку між факторами зовнішнього середовища та станом внутрішнього середовища освітньої організації, усвідомлення необхідності системного управління закладами освіти та постійного розвитку управлінських технологій для забезпечення їх відповідності умовам діяльності, вивчення функцій менеджменту та застосування їх принципів при управлінні закладами освіти. Курс сприяє становленню особистості студентів, формуванню комплексного управлінського мислення. Предметом вивчення курсу «Менеджмент в закладах освіти» є принципи та методи управління закладами освіти, функції менеджменту, удосконалення управлінської діяльності та ефективність управління.

Пререквізити: Вихідна.

Кореквізити: Педагогіка і психологія вищої школи; Педагогічна практика.

Дисципліна має забезпечити:

Компетентності: здатність генерувати нові ідеї, виявляти та вирішувати проблеми, планувати діяльність закладу освіти / його підрозділів, здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; брати відповідальність за навчання інших, здатність працювати в команді та автономно, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

Програмні результати навчання: студенти повинні **вміти** планувати діяльність закладів різних освітніх рівнів в стратегічному і тактичному розрізах, здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення їх підрозділів; **оперувати** базовими категоріями та поняттями спеціальності, використовувати здобуті теоретичні знання та практичні навички у комунікативно-практичній та науково-дослідницькій діяльності; **втільовувати** ефективну стратегію професійно-методичного саморозвитку, самовдосконалення та тайм-менеджменту; **впливати** на поведінку людей для вирішення професійних задач, приймати, обґрунтовувати та забезпечувати реалізацію управлінських рішень, працювати у команді.

Мета дисципліни полягає в формуванні сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, набуття концептуальних знань у галузі менеджменту, формуванні розуміння концептуальних основ системного управління освітніми організаціями; набуття умінь аналізувати внутрішнє та зовнішнє середовище організацій, аналізувати складні управлінські процеси та явища, що відбуваються в закладах освіти, приймати адекватні управлінські рішення.

Предмет дисципліни – загальні закономірності, принципи формування, функціонування та розвитку системи управління закладами освіти; управлінські відносини.

Завданнями дисципліни є сформування загальних та спеціальних компетентностей, визначених освітньо-професійною програмою, а саме здатності ефективно управляти освітніми організаціями; використовувати принципи та методи управління закладами освіти; реалізовувати управління на основі функцій менеджменту; бути здатним аналізувати сучасні теорії мотивації управління персоналом; оволодіння практичними навичками з побудови організацій за ситуаційним та системним підходами; використання технології прийняття раціональних управлінських рішень; набуття практичних навичок з організації та управління інформаційними процесами закладів освіти; вивчення стилів керівництва; аналіз організаційних змін та ефективності менеджменту.

3. СТРУКТУРА І ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:		
	лекції	практичні заняття	СРС
Тема 1. Основи управління закладами освіти, заклад освіти як об'єкт управління	4	2	8
Тема 2. Принципи та методи управління закладами освіти	4	2	8
Тема 3. Внутрішнє та зовнішнє середовище менеджменту освітньої організації	4	2	10
Тема 4. Аналіз та планування роботи в закладах освіти	4	2	8
Тема 5. Побудова організаційної структури закладів освіти	4	2	8
Тема 6. Мотивування працівників закладів освіти	4	2	8
Тема 7. Контроль та регулювання діяльності закладів освіти	4	2	9
Тема 8. Удосконалення та ефективність управління навчальним закладом	6	3	10
Разом за семестр:	34	17	69

3.2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.2.1. Зміст лекційного курсу

Перелік тем лекційних занять для студентів денної форми навчання

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	К-ть годин
1	Основи управління закладами освіти. Загальні основи управління закладами освіти. Предмет і завдання менеджменту закладів освіти [1-7, 9, 19, 23, 28, 36, 38, 41]	2
2	Заклад освіти як об'єкт управління. Сутність управлінської діяльності. Ділові якості і компетенції менеджерів освіти [1-7, 9, 19, 23, 28, 36, 38, 41]	2
3	Мета та задачі менеджменту закладів освіти. Закономірності менеджменту закладів освіти [1-9, 11-16, 19, 28, 32, 37, 38, 39, 41]	2
4	Принципи управління закладами освіти. Методи управління закладами освіти [1-9, 11-16, 19, 28, 32, 37, 38, 39, 41]	2
5	Внутрішнє середовище менеджменту освітньої організації. Внутрішні складові організації: цілі, структура, технологія, персонал, організаційна культура. Ключові задачі менеджменту у області формування внутрішнього середовища. [1-9, 12, 15, 18, 19, 25, 28, 41]	2
6	Зовнішнє середовище менеджменту освітньої організації. Поняття зовнішнього середовища і його характеристики: мінливість, складність, невизначеність, взаємозалежність. Середовище прямої та непрямої дії. Характеристика суб'єктів мікросередовища (середовища прямої дії). Макросередовище і його вплив на діяльність підприємства [1-9, 12, 15, 18, 19, 25, 28, 41]	2
7	Аналізування як функція управління. Технологія управління. Система принципів функції аналізу. Основні групи методів аналітичної діяльності. Етапи аналітичної діяльності [1-9, 13-15, 22, 34, 38]	2

8	Планування як функція управління. Види планування. Етапи планування. Методи планування. Вимоги до плану роботи закладу освіти. Принципи планування. Організація діяльності з розробки стратегії [1-9, 13-15, 22, 34, 38, 41]	2
9	Побудова організаційної структури закладів освіти. Організування як функція управління [1-9, 12, 14, 20, 23, 30, 31]	2
10	Лінійні та функціональні повноваження. Відносини субординації та координації [1-9, 12, 14, 20, 23, 30, 31]	2
11	Мотивування працівників закладів освіти. Поняття і роль мотивації у менеджменті. Класифікація мотивації [1-9, 16, 17, 20, 23, 29, 30, 32, 35, 36, 38-40]	2
12	Ознаки класифікації мотивації. Класифікація мотивації за ознаками [1-9, 16, 17, 20, 23, 29, 30, 32, 35, 36, 38-40]	2
13	Контроль діяльності закладів освіти. Зміст, визначення та необхідність контролю. Мета, завдання, об'єкт, предмет, суб'єкти контролю. Види та етапи управлінського контролю [1-9, 13, 16, 20, 22, 24, 38, 39]	2
14	Система контролю освітньої організації та умови її ефективного функціонування. Регулювання діяльності закладів освіти [1-9, 13, 16, 20, 22, 24, 38, 39]	2
15	Удосконалення управління навчальним закладом. Проблема удосконалення управлінської діяльності [1-9, 12-15, 18, 19, 24, 26, 36, 37, 39, 41]	2
16	Раціональність управління навчальним закладом. Принципи раціональності та засоби раціоналізації управлінської діяльності. Інноваційні підходи, моделі та технології управлінської [1-9, 12-15, 18, 19, 24, 26, 36, 37, 39, 41]	2
17	Ефективність управління навчальним закладом. Проблема якості та ефективності управління. Критеріями оцінки якості управлінської діяльності. Основні характеристики та принципи побудови ефективного закладу освіти [1-9, 12-15, 18, 19, 24, 26, 36, 37, 39, 41]	2
Разом за семестр:		34

3.2.2. Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів *денної* форми навчання

№ з/п	Теми практичних занять	К-ть годин
1	Тема 1. Основи управління закладами освіти, заклад освіти як об'єкт управління	2
2	Тема 2. Принципи та методи управління закладами освіти	2
3	Тема 3. Внутрішнє та зовнішнє середовище менеджменту освітньої організації	2
4	Тема 4. Аналіз та планування роботи в закладах освіти	2
5	Тема 5. Побудова організаційної структури закладів освіти	2
6	Тема 6. Мотивування працівників закладів освіти	2
7	Тема 7. Контроль та регулювання діяльності закладів освіти	2
8	Тема 8. Удосконалення та ефективність управління навчальним закладом	3
Разом за семестр:		17

3.2.3. Зміст самостійної роботи

Самостійна робота студентів *денної* форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу та підготовці до практичних занять, підготовці доповідей та презентацій, виконанні індивідуальної роботи та тестових завдань у модульному середовищі.

Зміст самостійної роботи для студентів *денної* форми навчання

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
2	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
3	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
4	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
5	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
6	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
7	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
8	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
9	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
10	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
11	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
12	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
13	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття.	4
14	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	5
15	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
16	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
17	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до практичного заняття	4
Разом за семестр:		69

Протягом семестру студенти денної форми навчання мають виконати індивідуальну роботу на одну з тем лекційного матеріалу, яку вони мають представити та захистити на 17-ому тижні навчання. Керівництво та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснює викладач згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Орієнтовна тематика завдань для індивідуальної роботи студентів

1. Поясніть, які фактори обумовлюють необхідність управління організацією.
2. Розкрийте поняття і сутність принципів освітнього менеджменту.
3. Змалюйте на поясніть принципову схему управління навчальним закладом.
4. Визначте складові, якими наука менеджменту відрізняється від інших наук.

5. Поясніть, чому функції є основною категорією менеджменту.
6. Здійснити аналіз системи управління навчальним закладом (за місцем навчання, роботи)
7. Розкрийте екзогенні фактори (зовнішнього середовища) впливу на розвиток управління освітою.
8. Схарактеризуйте методи аналітичної діяльності керівника навчального закладу.
9. Розкрийте адаптивність як характерну рису системи «навчальний заклад».
10. Розкрийте ендогенні (внутрішні) фактори впливу на розвиток управління
11. Поясніть логіку та взаємозв'язок етапів планування.
12. З'ясуйте склад системи «начальний заклад» й взаємозв'язок між її елементами
13. Розкрийте сучасну концепцію розвитку управління в освіті.
14. Розкрийте вимоги до формулювання цілей освітнього закладу.
15. Здійснити аналіз системи «навчальний заклад» (за місцем навчання, роботи)
16. Визначте основні протиріччя та проблеми управління сучасним закладом освіти.
17. Поясніть відмінності між контролем, перевіркою, обліком, оцінюванням.
18. Змалюйте на поясніть принципову схему управління навчальним закладом.
19. Назвіть напрями удосконалення управлінської діяльності
20. Організаційно-економічний механізм менеджменту закладів освіти.
21. Розкрийте адаптивність як характерну рису системи «навчальний заклад».
22. Схарактеризуйте концептуальні здібності керівника.
23. Назвіть та схарактеризуйте основні закони та закономірності освітнього менеджменту
24. Здійснити аналіз системи управління навчальним закладом (за місцем навчання, роботи)
25. Схарактеризуйте комунікативні вимоги до керівника.
26. Назвіть загальні та конкретні цілі управлінської діяльності.
27. З'ясуйте склад системи «начальний заклад» й взаємозв'язок між її елементами
28. Зіставте погляди різних вчених на поняття «менеджмент», «управління», «керівництво».
29. Розвиток організаційного знання для збільшення потенціалу менеджменту закладу освіти.
30. Поясніть, в чому полягає відкритість системи «навчальний заклад».

4. ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних методів. Зокрема, на практичних заняттях викладач вдається як до словесних методів навчання таких як: пояснення, розповідь, дискусія, так і до практичних – аналіз, порівняння. На лекційних заняттях використовуються засоби наочності, такі як Powerpoint презентації та відео презентації.

5. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль за засвоєнням навчального матеріалу здійснюється на основі поточного та підсумкового контролю. Зокрема, поточний контроль здійснюється під час практичних занять, при цьому враховуються різні методи: усне опитування, тестовий контроль, виконання домашнього завдання тощо. Окремо здійснюється контроль за виконанням самостійної та індивідуальної роботи – виступ студента з презентацією чи доповіддю.

В кінці навчального семестру при виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового, який проводиться методом тестування та опитування. Пропущене з поважної причини практичне заняття студент повинен відпрацювати в установленій викладачем термін в аудиторіях кафедри, або за

допомогою онлайн методів комунікації. Одержані студентом оцінки під час поточного, проміжного та підсумкового контролю не перездаються.

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ У СЕМЕСТРІ

Оцінювання академічних досягнень студента здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за інституційною чотирибальною шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих позитивно з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти визначаються відповідно до структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

При оцінюванні знань студентів здійснюються різні засоби контролю, зокрема поточний контроль здійснюється під час практичних занять. Окремо здійснюється контроль за виконанням самостійної та індивідуальної роботи. Пропущене практичне заняття студент повинен відпрацювати у встановлений викладачем термін. Протягом семестру студент повинен отримати не менше 7 оцінок на практичних заняттях.

При оцінюванні знань студентів викладач керується такими *критеріями*.

Оцінку *«відмінно»* отримує студент за глибоке і повне опанування змісту навчального матеріалу, в якому він легко орієнтується, понятійного апарату, за уміння зв'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, висловлювати і обґрунтовувати свої судження і конструктивні рішення. Відмінна оцінка передбачає грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і в письмовій формі), якісне зовнішнє оформлення.

Оцінку *«добре»* отримує студент за повне засвоєння навчального матеріалу, володіння понятійним апаратом, орієнтування в вивченому матеріалі, свідоме використання знань для вирішення практичних завдань, грамотний виклад відповіді, але у змісті і формі відповіді мали місце окремі неточності (похибки), нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь студента має будуватись на основі самостійного мислення. Оцінку *«добре»* отримує студент за правильну відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.

Оцінки *«задовільно»* заслуговує студент, який виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент слабо знає структуру курсу, допускає помилки у відповіді.

Оцінка *«незадовільно»* виставляється, коли студент має розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань.

На основі результатів поточного і підсумкового контролю виставляється підсумкова семестрова оцінка.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів *денної* форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота
Практичні заняття	Тестовий контроль	Контрольна робота	Підготовка домашнього завдання, доповіді або презентації
ВК: 0,3	0,2	0,3	0,2

Оцінювання тестових завдань

Тематичний тест для кожного студента складається з 30 тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 30.

Тестові завдання для кожного студента випадково генеруються із загального банку питань у середовищі для навчання Moodle. Оцінювання відповідей студента здійснюється в автоматичному режимі. Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою. Сума балів пропорційна кількості правильних відповідей. Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту, представлена у нижченаведеній таблиці.

Сума балів за тестові завдання	1-14	15-19	20-25	26-30
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

На тестування відводиться 30 хвилин. Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю. Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ECTS	Інституцій на шкала балів	Інституцій на оцінка	Критерії оцінювання	
A	4,75-5,00	5	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків.
B	4,25-4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками.
C	3,75-4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
D	3,25-3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією.
E	3,00-3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00-2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1. Охарактеризуйте основні фактори, що обумовлюють та забезпечують розвиток управління в освіті.
2. Вкажіть особливості об'єкту управління навчальним закладом.
3. У чому полягають особливості результатів діяльності освітніх організацій?
4. Охарактеризуйте предмет менеджменту закладів освіти.
5. Які завдання менеджменту закладів освіти ви знаєте?
6. Охарактеризуйте сутність управлінської діяльності.
7. Вкажіть ділові якості і компетенції менеджерів освіти.
8. Охарактеризуйте мету менеджменту закладів освіти.
9. Які задачі менеджменту закладів освіти?
10. Вкажіть закономірності менеджменту закладів освіти.
11. Охарактеризуйте принципи управління закладами освіти.
12. Охарактеризуйте методи управління закладами освіти.
13. Охарактеризуйте аналізування як функцію управління.
14. У чому полягає сутність планування як функції управління?
15. Охарактеризуйте етапи процесу планування.
16. Які методи планування закладами освіти ви знаєте?
17. Охарактеризуйте принципи планування закладами освіти.
18. Опишіть процес організації діяльності з розробки стратегії закладу освіти.
19. Охарактеризуйте організування як функцію управління.

20. Вкажіть компоненти організування як функції управління.
21. За яких умов підвищується ефективність організування?
22. Охарактеризуйте лінійні та функціональні повноваження.
23. Які чинники делегування повноважень?
24. Охарактеризуйте відносини субординації та координації
25. У чому полягає поняття і роль мотивації у менеджменті?
26. Вкажіть ознаки класифікації мотивації.
27. Які види мотивації ви знаєте?
28. В чому полягає зміст контролю?
29. Наведіть визначення та охарактеризуйте необхідність контролю.
30. Охарактеризуйте мету, завдання, об'єкт, предмет, суб'єкти контролю.
31. Які види та етапи управлінського контролю Ви знаєте?
32. Охарактеризуйте особливості системи контролю освітньою організацією.
33. Які умови ефективного функціонування системи контролю освітньою організацією?
34. Охарактеризуйте регулювання як функцію управління освітнім закладом.
35. Охарактеризуйте проблему удосконалення управлінської діяльності.
36. Як Ви розумієте поняття раціональності управління навчальним закладом?
37. Як визначити проблему якості управління закладом освіти?
38. Що впливає на якість управління закладом освіти?
39. Як визначити проблему ефективності управління закладом освіти?
40. Які основні положення ефективності управління закладом освіти?

8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Навчальний процес з дисципліни «Література у крос-культурному просторі» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою та навчальними ресурсами у модульному середовищі для навчання.

Рекомендована література

ОСНОВНА:

1. Актуальні проблеми освітнього, публічного та соціального менеджменту : [колект. монографія] / Є. М. Хриков [та ін.] ; Держ. закл. "Луган. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка". - Харків : ХОГОКЗ, 2019. - 326 с.
2. Герасименко Ю. В.. Менеджмент. Базовий курс : навч. посіб. / Ю. В. Герасименко, О. Г. Підвальна ; Вінниц. нац. аграр. ун-т. - Вінниця : Консоль, 2017. - 255 с
3. Куреченко Д. Г. Менеджмент: курс лекцій; НДІ соц.-екон. розвитку. - 2-ге вид. - Київ : Центр учбової літератури, 2020. - 182 с.
4. Мармаза О.І. Менеджмент освітньої організації / О. І. Мармаза. – Х.: ТОВ «Щедра садиба», 2017. – 126 с.
5. Менеджмент: графічна і таблична візуалізація : навч. посіб. / О. Є. Кузьмін [та ін.]. – 4-те вид., випр. та доп. – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. – 207 с.
6. Муромець Н. Є., Мирошніченко Ю. В., Корсаков Д. О. Менеджмент : навч. посіб. Харків. торг.-екон. ін-т Київ. нац. торг.-екон. ун-ту. – Харків : Мезіна В. В., 2017. – 322 с.
7. Стадник В. В., Йохна М.А. Менеджмент : підручник – Київ : Академвидав, 2007. – 472 с.
8. Стадник В. В. Менеджмент гетерогенних організацій : навч. посіб.– Хмельницький : А. С. Гонта, 2017. – 273 с.
9. Смирнова М. Є. Практика управління загальноосвітнім навчальним закладом: від функціонування до розвитку / М. Є. Смирнова. – Х.: Видав. гр. «Основа», 2013.
10. Університетський менеджмент: засади ефективності / Л. Т. Гораль та ін. - 2021. - 291 с.
11. Федоров Г. В. Системний підхід до управлінської діяльності керівника навчальних закладів у ринкових умовах. – К.: «Дорадо-Друк», 2012.

ДОДАТКОВА:

12. Актуальні проблеми економіки і менеджменту: теорія, інновації та сучасна практика : монографія. - Херсон : Грінь Д. С. [вид.] : ОЛДІ-ПЛЮС, Кн. 6 / [Кузнецов Е. А. та ін.]; за ред. д-ра екон. наук, проф. Кузнецова Е.А. - 2018. - 357 с.
13. Аверкина М. Ф. Інформаційний менеджмент : навч. посіб. / М. Ф. Аверкина. – Луцьк : АКВА ПРІНТ, 2018. – 167 с.
14. Відкрита освіта: інноваційні технології та менеджмент : [колект. монографія] / [Н. Г. Ничкало ; за наук. ред. М. О. Кириченка, Л. М. Сергеевої] ; Нац. акад. пед. наук України, Держ. ВНЗ "Ун-т менеджменту освіти". - Київ : ДВНЗ "Ун-т менеджменту освіти" НАПН України, 2018. - 440 с.
15. Вознюк Л. В. Особливості освітнього менеджменту в умовах Нової української школи : навч.-метод. посіб. для керівників закл. заг. серед. освіти Комун. закл. вищ. освіти "Дніпров. акад. неперерв. освіти" Дніпропетр. облради . - Дніпро : [б. в.], 2019. - 68 с.
16. Григораш В. В. Організація діяльності керівника школи – Х: Вид.група «Основа», 2011.
17. Лютко О. М. Запровадження мотиваційного менеджменту в закладі освіти : навч.-метод. посіб. - Рівне : Волинські обереги, 2018. - 183 с.
18. Мармаза О. І. Інноваційний менеджмент. – Х.: ТОВ «Планета-принт», 2016. – 197 с.
19. Національна стратегія розвитку освіти в Україні [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://www.president.gov.ua/documents/15828.html>
20. Міровська М. Управління освітнім процесом на основі кейс-менеджменту: теорія і практика : монографія ; Нац. акад. пед. наук України, Держ. ВНЗ "Ун-т менеджменту освіти". - Київ : ТАЛКОМ, 2018. - 325 с.
21. Соколюк Г. О. Цільові освітні програми в підвищенні потенціалу диверсифікованого зростання підприємства / Г. О. Соколюк / Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. – 2010. – № 5, т. 4. – С. 246-249.
22. Інформаційно-комунікативний менеджмент: зарубіжний та вітчизняний досвід : навч. посіб. / О. В. Соснін [та ін.]. - Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського : Політехніка, 2018. - 313 с.
23. Козенков Д. Є. Основи менеджменту : навч. посіб. для студ. ВНЗ / Д. Є. Козенков, А. С. Ковзель, К. А. Ковзель. – Дніпро. : Акцент, 2014. – 174 с.
24. Лисецький Ю. М. Інформаційні системи і технології в менеджменті : монографія / Ю. М. Лисецький. – Київ : Логос, 2014. – 417 с.
25. Літовченко Б. В. Гуманізація менеджменту у глобальному середовищі : монографія / Б. В. Літовченко. – Дніпро : Ліра, 2017. – 267 с.
26. Матросов О Д. Сучасні технології в менеджменті підприємств та організацій : навч. посіб. для студентів екон. спец. / О. Д. Матросов, В. О. Матросова, П. О. Доуртмес ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". - Харків : НТУ "ХПІ", 2019. - 91 с.
27. Марченко О. М. Практикум з менеджменту : навч. посіб. ; Львів. держ. ун-т внутр. справ. - Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2021. - 223 с.
28. Менеджмент : навч. посіб. за заг. ред. д-ра екон. наук І. О. Александрова, д-ра екон. наук К. І. Ткача ; Одес. нац. політехн. ун-т. – Одеса : Астропринт, 2015. – 388 с.
29. Морущко О. О., Висоцький А. Л., Зелінський А. Я. Менеджмент і лідерство : навч. посіб. Нац. ун-т "Львів. політехніка". - Львів : Тріада плюс, 2018. - 187 с.
30. Муромець Н. Є., Мирошніченко Ю. В., Савченко І. Г. Управління персоналом в системі менеджменту організації : монографія [ред. Н. Є. Муромець] ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т, Харків. торг.-екон. ін-т КНТЕУ. - Харків : Панов А. М., 2019. - 192 с.
31. Осадчий І. Г. Педагогіка якості освіти: бери і роби : посіб. Із менеджменту якості для керівників закл. заг. серед. освіти - Київ : Шкільний світ, 2021. - 271 с.

32. Пекар В. О. Різнобарвний менеджмент: еволюція мислення, лідерства та керування – 2-ге вид., доп. – Харків : Фоліо, 2019. – 190 с.
33. Петков В. П., Торяник В. М. Менеджмент у державному управлінні : навч. посіб. ; за заг. ред. д-ра юрид. наук О. В. Негодченка. – Дніпро : Гельветика, 2017. – 403 с.
34. Подольчак Н. Ю. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. ; Нац. ун-т «Львів. політехніка». – 2-ге вид., зі змін. та доп. – Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2016. – 422 с.
35. Професійний розвиток персоналу підприємств в системі мотиваційного менеджменту: колект. монографія / [М. В. Семикіна та ін.] ; Центральноукр. нац. техн. ун-т. - Кропивницький : Лисенко В. Ф. [вид.], 2021. - 439 с.
36. Психологія освітнього менеджменту : навч.-метод. посіб. / [уклад. Л. В. Мафтин] ; Чернівець. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. - Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича : Рута, 2021. - 295 с.
37. Співак С. М. Менеджмент конкурентоспроможності підприємств: теорія, методика, практика : монографія ; Тернопіл. нац. техн. ун-т ім. Івана Пулюя. - Тернопіль : Паляниця В. А., 2020. - 403 с.
38. Сікорський П. І. Освітній менеджмент: сто порад директору школи : [навч. посіб.]. - Львів : Сполом, 2018. - 453 с.
39. Товканець О. С. Підготовка фахівців з менеджменту освіти у центральноєвропейських країнах: теорія і практика (друга половина ХХ - початок ХХІ століття) : монографія ; за ред. д-ра пед. наук, проф., чл.-кор. НАПН України Л. Лук'янової ; Нац. акад. пед. наук України, Ін-т пед. освіти і освіти дорослих ім. Івана Зязюна. - Київ ; Ужгород : Рік-У, 2019. - 515 с.
40. Трейсі Брайан. Делегування & керування : [21 принцип високоефект. менеджменту] / Брайан Трейсі ; [пер. з англ. Л. Хлівної]. - Харків : Клуб Сімейного Дозвілля, 2018. - 122 с.
41. Університетський менеджмент : моногр. серія : у 4 т. / наук. ред. д-р екон. наук, проф., заслуж. діяч науки і техніки України Парсяк В. Н. - Херсон : Гельветика, 2018.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Електронний університет:

1. Модульне середовище для навчання. Режим доступу:
<https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=7599>
2. Електронна бібліотека університету [Електронний ресурс]. – Режим доступу:
<http://lib.khnu.km.ua/>