

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет міжнародних відносин і права
Кафедра іншомовної освіти і міжкультурної комунікації



Декаан факультету міжнародних відносин і права

Віталій ТРЕТЬКО

серпень 2022 р.

СІЛАБУС

Навчальна дисципліна Англійська для спілкування у XXI столітті

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Таблиця 1 – Загальна інформація

Позиція	Зміст інформації
Викладач(і)	Зембицька Марина Володимирівна
Профайл викладача	https://angl.khnu.km.ua/page.aspx?r=4&p=111
Е-mail викладача(ів)	zembytskama@khmnu.edu.ua
Контактний телефон	(097)2453357
Сторінка дисципліни в ІСУ	https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=8129
Навчальний рік	2022-2023
Консультації	Очні: вівторок; четвер, 5-а пара, 4-419; онлайн: за необхідністю та попередньою домовленістю

Загальна характеристика дисципліни

Форма навчання	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Форма семестрового контролю	
			Аудиторні заняття					Самостійна робота (в г.ч. ІРС)	Залік	Іспит
	Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття			
Д	4	120	51			51		69	+	Іспит

Анотація дисципліни

За сучасних умов інтеграції України до загальноєвропейського і світового освітнього простору видається безсумнівною актуальність посилення уваги до мовної освіти, зокрема її іншомовного аспекту. Дисципліна «Англійська для спілкування у XXI столітті» є однією з фахових дисциплін і займає провідне місце у підготовці висококваліфікованих фахівців рівня вищої освіти «Бакалавр» за спеціальностями «035 Філологія. Прикладна лінгвістика», «014 Середня освіта. Англійська мова і література» та ін.

Мета і завдання дисципліни

Мета дисципліни. Формування комунікативної, лінгвістичної, соціокультурної, прагматичної компетентностей студентів засобами англійської мови.

Завдання дисципліни. Розвиток навичок усного та писемного мовлення; удосконалення навичок та вмінь читання, перекладу й аудіювання; засвоєння лексики за побутовою та професійною тематикою; систематизація й узагальнення граматичного матеріалу; повторення та систематизація основних мовних структур; усне та письмове спілкування в ситуаціях, наближених до реальності, з переважанням умовно- невідповідного й невідповідного мовлення; розвиток навичок дискутування та аргументації; удосконалення навичок письма; розширення знань студентів у галузі історії, економіки, політики, культури англійських країн; робота з аудіо- та відеоматеріалами, публіцистичними текстами та оригінальною художньою літературою як засобом поглиблення та накопичення теоретичних і практичних знань.

Очікувані результати навчання

Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: ефективно і гнучко **використовувати** англійську мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування; **демонструвати** володіння чотирма видами мовленнєвої діяльності на відповідному рівні у різноманітних ситуаціях мовлення; **володіти** лексичним матеріалом, необхідним для вільного усного і писемного спілкування за передбаченою тематикою; **застосовувати** сформовані комунікативні навички для побудови зв'язного писемного та усного мовлення; **вміти** висловлюватися в усній та письмовій формі з необхідним ступенем деталізованості й тематичної складності, демонструючи вільне володіння прийомами структурної побудови тексту; **використовувати** соціокультурні знання і вміння в іншомовній комунікації; **застосовувати** культурологічну інформацію в іншомовному спілкуванні; **удосконалювати** власну мовленнєву підготовку шляхом використання автентичних англійських матеріалів.

Тематичний і календарний план вивчення дисципліни

№ тижня	Тема практичного заняття	Самостійна робота студента		
		Зміст	Год.	Література
1	Free Therapy. The hidden power of smiling.	Підготовка до практичних занять. Підготовка до обговорення подкасту ("How to upgrade your life" by Amanda Fortsythe)	3	[1] с.4-6; [2] с. 3-6.
	Upgrade your life.	Підготовка до практичних занять. Написання творчого есе: "Becoming a happier person: ways to improve your physical and mental health".	2	[1] с.6-9; [2] 8-18.
2	Improving your life by taking up simple habits.	Підготовка до практичних занять. Доповідь на тему: "Social movements and their leaders that changed the world".	3	[1] с. 27-30; [2] с. 19-22.
3	The right to know.	Підготовка до практичних занять. Індивідуальне читання.	3	[1] с. 6-7; [2] с.85-88.
	Moving society forward.	Підготовка до практичних занять. Реферат на тему: "Suffragettes: how women from different parts of the US pushed for their voting rights".	2	[1] с. 7-11; [2] с. 90-94.
4	Positive changes in society.	Підготовка до практичних занять. Написання творчого есе: "Medical ethics. The things your doctor doesn't disclose".	3	[1] с. 27-30; [2] с. 124-127
5	Listen up! Ways to develop your active listening skills.	Підготовка до практичних занять. Складання діалогу.	3	[1] с. 15-16; [2] с. 109-112

	The business of listening.	Підготовка до практичних занять. Написання творчого есе: “The world has a choice: work together or fall apart”.	2	[1] с. 17-19; [2] с. 113-115
6	Listening styles.	Підготовка до практичних занять. Індивідуальне читання.	3	[1] с. 27-30; [2] с. 124-127
7	Big data. Big data as an important tool by which society is going to advance.	Підготовка до практичних занять. Реферат на тему: “Ways to maintain ecological balance”.	3	[1] с. 30-32; [2] с. 128-129
	Datatainment. Using data analysis to solve the world’s biggest problems.	Підготовка до практичних занять. Складання діалогу.	2	[1] с. 33-35; [2] с. 130-132
8	Fear Factor. The effects of fears on our quality of life.	Підготовка до практичних занять. Доповідь на тему: “The global water crisis: causes and solutions”.	3	[1] с. 36-39; [2] с. 133-135
9	Fear in the Media.	Підготовка до практичних занять. Індивідуальне читання.	3	[1] с. 40-42; [2] с. 136-138
	Domains of fear.	Підготовка до практичних занять. Реферат на тему: “The value of reputation: how good reputation in 2022 defines success or failure”.	2	[1] с. 43-45; [2] с. 139-141
10	Food for thought.	Підготовка до практичних занять. Складання діалогу.	3	[1] с. 46-47; [2] с. 142-143
11	Decisions that may help feed the world.	Підготовка до практичних занять. Підготовка до дебатів “The skills of successful businesspeople. Putting the skills in the order of importance and supporting your view”.	3	[1] с. 48-50; [2] с. 144-146
	The future of food.	Підготовка до практичних занять. Підготовка до дебатів.	2	[1] с. 27-30; [2] с. 147-149
12	Global food crisis: causes and solutions.	Підготовка до практичних занять.	3	[1] с. 51-53; [2] с. 150-152
13	A Good Reputation.	Підготовка до практичних занять. Індивідуальне читання.	3	[1] с. 54-55; [2] с. 153-155
	Trust. The currency of the new economy.	Підготовка до практичних занять. Доповідь на тему: “How to improve your public speaking skills”.	2	[1] с. 56-58; [3] с. 8-11
14	The Art of Reputation.	Підготовка до практичних занять. Підготовка промови на одну із заданих тем.	3	[1] с. 59-61; [3] с. 12-14
15	Life hacks.	Підготовка до практичних занять. Написання творчого есе: “Tips for giving the ultimate TED-style talk”.	3	[1] с. 63-66; [3] с. 15-18
	Self-Tracking.	Підготовка до практичних занять. Складання діалогу.	2	[1] с. 67-70; [3] с. 19-21
16	Self-Revision and Assessment.	Підготовка до практичних занять. Індивідуальне читання.	3	[1] с. 71-23; [3] с. 22-23
17	Узагальнення пройденого матеріалу. Обговорення вивчених тем з опорою на прийоми розвитку критичного мислення.	Підготовка до практичних занять. Повторення вивченого лексичного матеріалу. Написання творчого есе: “Critical thinking: the key to effective communication”.	3	[1]; [2]; [3]
	Підсумкова контрольна	Підготовка до контрольної роботи.	2	

	робота.			
--	---------	--	--	--

Примітка. Практичні заняття проводяться: по чисельнику – 2 години на тиждень, по знаменнику – 4 години на тиждень.

Політика дисципліни

Організація освітнього процесу в Університеті відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і практичні заняття згідно із розкладом, не запізнюватися на заняття, домашні завдання виконувати якісно і відповідно до графіка.

Термін захисту лабораторної роботи вважається своєчасним, якщо студент захистив її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене лабораторне заняття студент зобов'язаний відпрацювати в лабораторіях кафедри у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни можуть користуватись як наявним в аудиторіях кафедри комп'ютерним обладнанням, так і власними пристроями (ноутбуками, планшетами, смартфонами). Власними пристроями можна користуватись як для роботи в системі Moodle, так і для доступу до зовнішніх інформаційних ресурсів, які необхідні для виконання лабораторних робіт та пов'язаних із ними, власних завдань кваліфікаційної роботи.

Лабораторні роботи виконуються індивідуально або групами, згідно з варіантами, що представлені у методичних вказівках до лабораторних робіт. Під час роботи над індивідуальними завданнями недопустимі порушення правил академічної доброчесності. У разі наявності плагіату (спроба представити до захисту лабораторну роботу іншого варіанту) здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати лабораторну роботу згідно із його варіантом.

Критерії оцінювання результатів навчання

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за **чотирибальною** шкалою відповідно до Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих **позитивно** з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від структури дисципліни і важливості окремих видів її робіт.

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та лабораторних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. Оцінка, яка виставляється за лабораторне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів перед допуском до виконання лабораторної роботи; знання теоретичного матеріалу з теми; якість оформлення протоколу; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення; своєчасний захист лабораторної роботи.

При цьому використовуються методи поточного контролю: усне опитування перед допуском до лабораторного заняття; захист лабораторних робіт; тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми; презентація індивідуальних завдань.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контрольного заходу, який проводиться тестуванням з усього матеріалу дисципліни. Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим. Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється тестуванням.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота		Самостійна, індивідуальна робота	Підсумковий контроль (залік)
<i>1 семестр</i>			
Практичні заняття	Тестовий контроль	Індивідуальні завдання	Підсумковий контрольний захід
ВК: 0,4	0,4	0,2	0

Оцінювання тестових завдань

Тематичний тест для кожного студента складається з двадцяти п'яти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом. Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 25. Тестові завдання для кожного студента випадково генеруються із загального банку питань у середовищі для навчання Moodle. Оцінювання відповідей студента здійснюється в автоматичному режимі. Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою. Сума балів пропорційна кількості правильних відповідей. Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту, представлена у нижченаведеній таблиці.

Сума балів за тестові завдання	1–13	14–16	17–22	23–25
Оцінка за 4-бальною шкалою	2	3	4	5

На тестування відводиться 30 хвилин. Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю.

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ECTS	Інституцій на шкала балів	Інституцій на оцінка	Критерії оцінювання	
A	4,75-5,00	5	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок.
B	4,25-4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками.
C	3,75-4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
D	3,25-3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією.
E	3,00-3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00-2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.

Питання для підсумкового контролю з дисципліни

1. Free Therapy. The hidden power of smiling.
2. Upgrade your life.
3. Improving your life by taking up simple habits.
4. The right to know.
5. Moving society forward.
6. Positive changes in society.
7. Listen up! Ways to develop your active listening skills.
8. The business of listening.
9. Listening styles.
10. Big data. Big data as an important tool by which society is going to advance.
11. Datatainment. Using data analysis to solve the world's biggest problems.
12. Fear Factor. The effects of fears on our quality of life.
13. Fear in the Media.
14. Domains of fear.
15. Food for thought.

16. Decisions that may help feed the world.
17. The future of food.
18. Global food crisis: causes and solutions.
19. A Good Reputation.
20. Trust. The currency of the new economy.
21. The Art of Reputation.
22. Life hacks.
23. Self-Tracking.

Рекомендована література

Основна література

1. Christien, L. (2017) 21st Century Communication. Listening, Speaking, and Critical Thinking. – National Geographic Learning. – 185 p.
2. Doff, A., Craig, Th., Puchta, H. (2016) Cambridge English Empower C1 Advanced Students Book. – 176 p.
3. English Unlocked – Advanced Student Course Book (C1). – Hot English Publishing, 2013. – 150 p.

Додаткова література

4. Upgrade your English. Практичний курс англійської мови : навч. посіб. / Н.М. Бідюк, М.В. Зембицька, О.В.Магдюк та ін. – Хмельницький, 2019. – 394 с.
5. Черноватий Л. М. Практичний курс англійської мови / Л. М. Черноватий, В. І. Карабан. – Вінниця : Нова книга, 2008. – Частина 1. – 520 с.
6. Черноватий Л. М. Практичний курс англійської мови / Л. М. Черноватий, В. І. Карабан. – Вінниця : Нова книга, 2006. Частина 2. – 356 с.
7. Черноватий Л. М. Практичний курс англійської мови / Л. М. Черноватий, В. І. Карабан – Вінниця : Нова книга, 2011. Частина 3. – 503 с.
8. O’Connell S. Focus on Proficiency / S. O’Connell. – Addison Wesley Publishing Company, 2005. – 224 p.
9. Goldstein, B., Baigent, M. (2011) English Unlimited Advanced Self-study Pack. – Cambridge University Press. – 64 p.