

Хмельницький національний університет

Звіт про роботу куратора

зі студентами у першому семестрі 2021–2022 н.р.

Куратор – к.пед.н., доц. Садовець Олеся Володимирівна

Група – ФПЛ-20

Курс – 2

Факультет міжнародних відносин та права

1. Участь у виховній роботі:

1.1. Проведено години куратора (щотижня, понеділок 2 пара).

1.2. Проведено виховні бесіди (дві на семестр). Теми: 1. Використання навчальних онлайн платформ для інтенсифікації іншомовної практики студентів філологічних спеціальностей. 2. Використання функціоналу сервісу Zoom в умовах проведення занять у дистанційному режимі.

1.3. Забезпечено зв'язок з батьками студентів групи (спілкування телефоном) у разі виникнення питань щодо організаційних моментів, успішності та відвідування занять.

1.4. Проведено настановні бесіди перед початком зимової сесії (грудень, 2021 р.).

2. Участь у навчальному процесі:

1.1. Контроль та аналіз навчальної успішності студентів (протягом семестру).

1.2. Доведено до відома студентів інформацію про усі позааудиторні події й заходи навчального та виховного характеру, які організовувалися ХНУ протягом семестру, та заохочено їх до активної участі у них.

1.3. Проведено періодичні зустрічі зі студентами у Zoom для вирішення питань щодо організації та перебігу навчального процесу в умовах дистанційного навчання (протягом семестру).

1.4. Підведено підсумки навчального процесу у першому семестрі 2021-2022 н. р. (грудень, 2021 р.).

Хмельницький національний університет

Звіт про роботу куратора

зі студентами у першому семестрі 2021–2022 н.р.

Куратор – к.пед.н., доц. Садовець Олеся Володимирівна

Група – СОА-20

Курс – 2

Факультет міжнародних відносин та права

1. Участь у виховній роботі:

1.1. Проведено години куратора (щотижня, понеділок 2 пара).

1.2. Проведено виховні бесіди (дві на семестр). Теми: 1. Використання навчальних онлайн платформ для інтенсифікації іншомовної практики студентів філологічних спеціальностей. 2. Використання функціоналу сервісу Zoom в умовах проведення занять у дистанційному режимі.

1.3. Забезпечено зв'язок з батьками студентів групи (спілкування телефоном) у разі виникнення питань щодо організаційних моментів, успішності та відвідування занять.

1.4. Проведено настановні бесіди перед початком зимової сесії (грудень 2021 р.).

2. Участь у навчальному процесі:

1.1. Контроль та аналіз навчальної успішності студентів (протягом семестру).

1.2. Доведено до відома студентів інформацію про усі позааудиторні події й заходи навчального та виховного характеру, які організовувалися ХНУ протягом семестру, та заохочено їх до активної участі у них.

1.3. Проведено періодичні зустрічі зі студентами у Zoom для вирішення питань щодо організації та перебігу навчального процесу в умовах дистанційного навчання (протягом семестру).

1.4. Підведено підсумки навчального процесу у першому семестрі 2021-2022 н. р. (грудень 2021 р.).

